



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
I Municipio di Roma – XXV Distretto  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE " VIA LUIGI RIZZO 1"**

Scuola Primaria - Scuola Secondaria I Grado  
SEDE CENTRALE: Via Luigi Rizzo, 1 TEL. 0639720006

Sito web: [www.icvialuigirizzo.edu.it](http://www.icvialuigirizzo.edu.it)

E MAIL [rmic848001@istruzione.it](mailto:rmic848001@istruzione.it) – PEC [rmic848001@pec.istruzione.it](mailto:rmic848001@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: RMIC848001 – C.F. 97199530581

Roma vedi segnatura  
Agli atti dell'Istituto

CIP:13.1.2A-FESRPN-LA-2021-501

CUP: I89J21014510006

Titolo: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

#### CONVENZIONE PER INCARICO DI PROGETTISTA

**Visto** il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto;

**Viste** le delibere degli Organi Collegiali che si sono espresse in merito ai criteri di selezione degli esperti esterni;

**Viste** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondo Europeo di Sviluppo Regionale FESR 2014/2021;

**Vista** la nota MIUR – Ufficio IV - Prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione del progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\28966 del 06/09/2021 – Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della

pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" per la realizzazione del Progetto PON di seguito riportato:

Codice Nazionale	Titolo progetto/modulo
13.1.2A-FESR PON-LA-2021-501	" Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

**Visto** il DPR n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

**Visto** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;

**Viste** le risultanze del bando di reclutamento dell'esperto esterno Progettista

Tra

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA L. RIZZO, 1", in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante **Dott.ssa Beatrice Rosa RUSSO**, con sede in Roma– VIA L. RIZZO, 1 - 00136 Roma (RM) C.F. 97199530581, presso il quale è prevista la realizzazione dell'intervento.

E

Il **Sig. Sorrentino Pasquale**, nato a Formia (LT) il 27/03/1972, residente in Via Pio XII n°5 di Minturno, Loc. Scauri CAP 04026 C.F.: SRRPQL72C27D708V P. Iva, 02094060593

Si conviene quanto segue

**Art. 1)** Al **Sig. Sorrentino Pasquale** è affidato l'incarico di Progettista dell'intervento di seguito riportato:

Codice Nazionale	Titolo progetto/modulo
13.1.2A-FESR PON-LA-2021-501	" Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

**Art. 2)** Il **Sig. Sorrentino Pasquale** si impegna:

- ✓ Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alla realizzazione dell'intervento;
- ✓ Provvedere alla compilazione dettagliata del piano degli acquisti secondo le indicazioni generali inserite nella Matrice del Piano FESR presentato da questa scuola;
- ✓ Provvedere alla compilazione on-line delle matrici degli acquisti;
- ✓ Presentare relazione e time sheet sulle attività svolte e capitolato tecnico per gli acquisti;
- ✓ Provvedere ad effettuare eventuali richieste di variazioni matrice;

- ✓ Provvedere in collaborazione con il DS e DSGA alla verifica di eventuale Convenzioni Consip attive;
- ✓ Collaborare con il D. S. e il D.S.G.A per tutti gli adempimenti legati alla funzione di progettazione.
- ✓ Svolgere l'incarico personalmente e direttamente presso la sede dell'Istituto secondo il calendario approntato dai referenti dell'istituzione scolastica.
- ✓ ad espletare il presente incarico in **n. 12 ore entro il limite massimo di finanziamento di € 598,26 (cinquecentonovantotto/26) ;**

**Art. 3) L'Istituto** si impegna a:

- retribuire le prestazioni di cui sopra con compenso orario pari a un massimo di **€ 50,00 (cinquanta/00)**, comprensivo d' I.V.A., se dovuta, e a lordo delle ritenute fiscali, in considerazione dell'onnicomprensività massima del finanziamento (totale massimo ammesso **€ 598,26 – cinquecentonovantotto/26**), per ciascuna ora di attività svolta.
- rilasciare attestazione dell'incarico ricevuto e del lavoro svolto.

**Art. 4)** L'importo dovuto al Sig. **Sorrentino Pasquale** sarà corrisposto, previa emissione di regolare fattura elettronica, ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione agli stessi. Nel corpo della fattura l'esperto dovrà indicare espressamente il codice nazionale progetto, il CUP e il numero delle ore di attività svolte. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Scuola. Per tale importo, all'esperto sarà rilasciata regolare certificazione delle ritenute versate nei modi previsti dalla legge e con riferimento alla presente convenzione, rilasciata in duplice copia.

**Art. 5)** Copia del presente contratto dovrà essere controfirmata per accettazione e restituita all' Istituto in convenzione ed eventuali modificazioni al presente contratto saranno soggette a redazione di atto separato.

**Art. 6)** I liberi professionisti rilasceranno fattura elettronica intestata all'Istituto e riferita al codice IPA "istsc\_rmic848001" a norma di legge con codice univoco dell'ufficio UFJ0GU .

**Art. 7)** L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

**Art. 8)** In caso di Sua inadempienza parziale e/o totale allo svolgimento dell'incarico affidatoLe, si procederà alla risoluzione del presente contratto.

In caso di controversie è competente il foro di Roma (RM).

**Art. 9)** La prestazione d'opera intellettuale connessa con la presente convenzione non istituisce rapporto di dipendenza, pertanto, il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Inoltre, risulta vietato la cessione del presente contratto visto che trattasi di opera intellettuale prestata personalmente dal contraente.

Il Dirigente Scolastico  
**Dott.ssa Beatrice Rosa RUSSO**  
*Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 09

**Sig. Sorrentino Pasquale**



Infine, il sottoscritto fornisce il consenso al trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla privacy n. 2016 679 – GDPR articoli 13 e 14, anche con strumenti informatici.

**Sorrentino Pasquale**



Roma, lì 14/02/2022