

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA LUIGI RIZZO, 1 - ROMA



# PIANO D'ISTITUTO PER LA **D**IDATTICA **D**IGITALE **I**NTEGRATA

ANNO SCOLASTICO 2020-2021

- ❖ **Introduzione**
- ❖ **Normativa**
- ❖ **Analisi del fabbisogno di strumentazione tecnologica**
- ❖ **Finalità**
- ❖ **Obiettivi**
- ❖ **Organizzazione della DDI**
- ❖ **Strumenti**
- ❖ **Orario delle lezioni in DDI**
- ❖ **Regolamento per la Didattica Digitale Integrata**
- ❖ **Metodologie**
- ❖ **Verifica**
- ❖ **Valutazione**
- ❖ **Alunni con Bisogni Educativi Speciali**
- ❖ **Privacy**
- ❖ **Rapporti Scuola - Famiglia**
- ❖ **Formazione dei docenti**

## ❖ INTRODUZIONE

L'Istituto Comprensivo VIA LUIGI RIZZO, 1 da tempo investe nelle nuove tecnologie ai fini didattici riconoscendo la loro efficacia nel processo di apprendimento/insegnamento nell'ambito di una didattica individualizzata, personalizzata ed inclusiva.

Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

## ❖ NORMATIVA

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale

- D.L. 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p),
- D.L. 8 aprile 2020 n. 22.,
- D.L. 19 maggio 2020 n. 34 e D.M.I. 26 giugno n. 39,
- D.M. 26 giugno n. 39- Le Linee Guida, Allegato A, con indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) che l'Istituto Comprensivo Via Luigi Rizzo n. 1 intende adottare,
- D.M. 89 del 7 agosto 2020,
- Ministero dell'Istruzione nota prot. 0011600 del 3 settembre 2020.

## ❖ ANALISI DEL FABBISOGNO DI STRUMENTAZIONE TECNOLOGICA

Nell'eventualità di una nuova sospensione delle attività didattiche, al fine di garantire il diritto all'istruzione anche agli studenti che non hanno dispositivi di proprietà, il nostro Istituto, provvederà ad una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica da parte degli alunni, per poter organizzare la distribuzione, in comodato d'uso gratuito, delle dotazioni strumentali della scuola, attraverso l'adozione di criteri trasparenti di assegnazione, nel rispetto della disciplina che regola la protezione dei dati personali. Si procederà inoltre alla rilevazione del fabbisogno di connettività laddove necessario.

In via residuale, la distribuzione potrà essere indirizzata anche ai docenti a tempo determinato sprovvisti di adeguata strumentazione tecnologica.

I criteri per la concessione dei dispositivi in comodato d'uso saranno oggetto di approvazione da parte del Consiglio d'Istituto, prevedendo in ogni caso una priorità nei confronti degli studenti meno abbienti (come avvenuto nel precedente anno scolastico) e privilegiando gli alunni delle classi terminali di ogni ciclo. La richiesta di più dispositivi da parte di una stessa famiglia con più figli, sarà soddisfatta tenendo conto delle disponibilità residuali della scuola.

## ❖ FINALITA'

Il Piano d'Istituto Scolastico, contemplato nelle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata, è

elaborato affinché la scuola sia pronta *“qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti”*.

La DDI è pertanto parte integrante dell’offerta formativa dell’Istituto, sia in affiancamento alle normali lezioni in presenza, sia in loro sostituzione, in particolare nelle situazioni di emergenza che rendono impossibile lo svolgimento delle lezioni in presenza.

Il presente Piano, adottato per l’a.s. 2020/2021, è inerente alla Didattica Digitale Integrata fondata sull’uso delle tecnologie allo scopo di veicolare gli apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo della persona.

Risulta importante:

- valorizzare l’esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l’apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere anche attraverso la ricerca e la scoperta;
- porre in essere interventi nei riguardi di alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES).

## ❖ OBIETTIVI

- Adeguare la progettazione educativa didattica in presenza alla modalità a distanza
- Sviluppare le competenze digitali degli alunni
- Supportare gli alunni più fragili in relazione alle loro condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, attivando, d’intesa con la famiglia, percorsi didattici da fruire dal proprio domicilio; per gli alunni con fragilità di carattere emotivo e socio-culturale e/o con disabilità si tenderà a favorire la frequenza scolastica in presenza, prevedendo anche turnazioni con alternanza presenza/distanza
- Rimodulare le programmazioni didattiche dipartimentali, in modo da individuare i contenuti essenziali delle discipline e raccordi interdisciplinari
- Sviluppare, senso di autonomia e responsabilità negli alunni ponendoli, anche nell’eventualità di una didattica a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento
- Formare i docenti nelle aree relative all’innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale.

## ❖ ORGANIZZAZIONE DELLA DDI

Così come previsto dalle Linee Guida, nell’implementazione della DDI si ricercherà un bilanciamento tra attività SINCRONE, da svolgere attraverso l’interazione in tempo reale tra insegnante e studenti, (video lezioni in diretta, verifiche orali degli apprendimenti) e ASINCRONE, da svolgere senza l’interazione in tempo reale tra insegnante e studenti (audio lezioni registrate, visione di video lezioni registrate o altro materiale video predisposto o indicato dall’insegnante, fruizione di materiale didattico digitale fornito o indicato dall’insegnante, produzione di elaborati multimediali).

## ❖ STRUMENTI

- Sito istituzionale
- Registro Elettronico
- Google Suite for Education

## **Registro Elettronico**

I docenti, gli alunni e le famiglie sono forniti di credenziali di accesso al Registro Elettronico Axios, attraverso il quale i Docenti comunicano le attività. Il Registro Elettronico consente, tramite la Segreteria Digitale, di inviare, in maniera pressoché istantanea, comunicazioni ufficiali da parte della scuola. Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizza il registro elettronico, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri. La DDI, di fatto, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza.

## **Google Suite for Education**

Ogni alunno ed ogni docente possiedono un account personale fornito dalla segreteria dell'Istituto. Ogni utente è tenuto al rispetto del "Regolamento per l'utilizzo della piattaforma G-Suite for Education" (approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 52 del 09/07/2020), pubblicato al sito web della Scuola. Tale piattaforma gratuita riconosciuta dal Ministero, gestita dalla Desk Italia, risponde ai requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

L'account consente l'accesso alle e-mail ed alle app, come ad esempio Google Classroom, Google Drive, Google Meet, etc.

Sarà da implementare la creazione di contenitori di archiviazione con l'ausilio di Google Drive allo scopo di salvare e conservare attività o video lezioni svolte dai docenti anche per ulteriore fruibilità nel tempo.

## **Supporto tecnico: L'Animatore Digitale ed il Team digitale**

L'Animatore Digitale ed il Team digitale saranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola. L'Animatore Digitale stimolerà e curerà la formazione del personale e con il Team si occuperà dell'amministrazione di servizi, come da citato Regolamento, per la gestione della piattaforma G Suite for Education.

## **Libri di testo con corredo digitale**

E' da prevedere l'uso per Docenti e per gli Alunni di materiali digitali già forniti dalle Case Editrici con i libri di testo in adozione.

## **❖ ORARIO DELLE LEZIONI IN DDI**

Nel caso di eventuali sospensioni di attività didattiche in presenza come misura di contenimento della diffusione del SARS 2-CoV-19 per cui risulti necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, la programmazione delle Attività Integrate Digitale (AID) in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente Scolastico: *"... almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime della Scuola Primaria), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee."* (Dalle Linee Guida)

In tal caso, ogni insegnante completerà autonomamente, in modo coordinato con i colleghi del Consiglio di classe/Interclasse, il proprio monte ore disciplinare, con AID in modalità asincrona.

La riduzione (dell'unità oraria) del monte orario settimanale delle lezioni è determinata:

- per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle alunne e degli alunni, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della

didattica in presenza;

- per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore trascorse al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti sia delle alunne/i.

Sarà compito dei singoli Consigli di Classe e di Interclasse organizzare in modo flessibile il monte orario settimanale.

L'insegnante valuta l'impegno richiesto al gruppo di alunni in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio.

Sarà cura dell'insegnante coordinatore di classe monitorare il lavoro assegnato agli alunni, ed evitare la concentrazione in una medesima giornata di verifiche di diverse discipline.

## ❖ **REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

Il presente regolamento richiama il "Regolamento di Istituto" e il "Regolamento sull'utilizzo della Google Suite for Education" dell'Istituto Comprensivo Via Luigi Rizzo.

L'amministratore di sistema della piattaforma (DesK Italia -Axios) gestisce un sistema di controllo che permette di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma.

È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali usi non consentiti di ogni sessione di lavoro.

I citati regolamenti sono integrati dalle norme di comportamento che gli studenti devono rispettare durante le attività sincrone ed asincrone.

### **ATTIVITÀ SINCRONE**

Nel caso di video lezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante svolgerà la video lezione utilizzando l'applicazione *Google Meet* di *Google Classroom*, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting degli studenti.

Gli allievi/e dovranno rispettare le seguenti regole:

- essere puntuali alla video lezione, secondo quanto stabilito nell'orario settimanale dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, per cui è vietato a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- accedere al meeting disattivando il microfono, la cui attivazione può essere consentita dall'insegnante;
- in caso di accesso in ritardo alla videolezione, non bisogna interrompere l'attività in corso di svolgimento;
- partecipare alla videolezione con la videocamera attivata che inquadra l'allievo/a, con un abbigliamento adeguato e in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo. Consigliabile l'utilizzo di cuffie;
- Il discente deve essere provvisto del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- La videocamera può essere disattivata dall'allievo/a su richiesta motivata dell'alunno/a all'insegnante prima dell'inizio della sessione. In assenza di propria autorizzazione, il docente, dopo un primo richiamo, attribuisce una nota disciplinare all'alunno/a che disattiva la videocamera senza aver ottenuto il permesso.
- E' vietato disturbare lo svolgimento delle video lezioni, diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che vi partecipano, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

I docenti avranno cura di rilevare le presenze degli alunni.

### **ATTIVITÀ ASINCRONE**

Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le attività di DDI sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, attenzionando l'aspetto relazionale del dialogo educativo e la personalizzazione dei percorsi

di apprendimento.

Gli alunni dovranno rispettare le seguenti regole:

- puntualità nella consegna degli elaborati.
- impegno e cura nello svolgimento delle attività assegnate.

Per la scuola secondaria di primo grado, il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Disciplinare da parte dei discenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e alla convocazione a colloquio dei genitori.

In caso di recidiva e di violazioni gravi del regolamento, sono applicate dal Consiglio di classe le seguenti sanzioni disciplinari:

- ammonizione del dirigente scolastico;
- sospensione dalle lezioni con obbligo di frequenza come stabilito dal Consiglio di Classe.

## ❖ METODOLOGIA

Nella DDI, in rapporto all'uso delle nuove tecnologie, saranno privilegiate metodologie più specifiche quali per esempio:

- **Cooperative Learning** - per favorire corresponsabilità e clima relazionale positivo.
- **Flipped Classroom** - in relazione all'utilizzo della piattaforma Google Classroom;
- **Didattica Laboratoriale** - che consente di passare dall'informazione alla formazione;
- **Didattica breve** - fondata sulla ricerca dei saperi essenziali della disciplina, per una riduzione dei tempi di insegnamento-apprendimento.

## ❖ VERIFICA

La verifica degli apprendimenti, in rapporto anche alle metodologie adottate, è individuata dai consigli di interclasse/classe e dai singoli docenti. In linea generale è opportuno che la verifica di una attività svolta in DDI non comporti la produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze anche connesse a specifici bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica, utilizzando la piattaforma Google Suite.

## ❖ VALUTAZIONE

In riferimento alle attività in DDI, la valutazione è effettuata in base ai criteri allegati al presente Piano della DDI e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e sarà costante, tempestiva e trasparente, allo scopo di favorire un processo di autovalutazione dell'allievo e calibrare il processo di insegnamento/apprendimento, soprattutto in caso di sospensione completa delle attività didattiche in presenza.

La valutazione formativa costituisce una valutazione complessiva dello studente nell'ambito del processo d'insegnamento/apprendimento e si baserà non soltanto sugli elementi osservabili ma terrà conto dei seguenti aspetti:

- partecipazione
- interesse, cura e impegno
- capacità di relazione a distanza
- metodo e organizzazione del lavoro
- competenze digitali

Per una più puntuale rilevazione dei livelli, si rimanda allo schema per la valutazione formativa allegato.

## ❖ ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (B.E.S.)

Il Piano scuola 2020, allegato al citato DM 39/2020 prevede che l'Amministrazione centrale, le Regioni, gli Enti locali e le scuole, ciascuno secondo il proprio livello di competenza, operino per garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni con disabilità con il coinvolgimento delle figure di supporto (Operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione e gli Assistenti alla comunicazione per gli alunni con disabilità sensoriale). Per tali alunni il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato, unitamente all'impegno dell'Amministrazione centrale e delle singole amministrazioni scolastiche di garantire la frequenza in presenza. (linee guida....)

Particolare attenzione va dedicata alla presenza di alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni educativi speciali dal team docenti e dal consiglio di classe, per i quali si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. (linee guida....).

Nella predisposizione del materiale didattico da utilizzare in caso di ricorso alla didattica digitale integrata e nella gestione delle attività da svolgere in modalità sincrona e asincrona, i docenti, oltre a tener conto dei diversi stili di apprendimento, prestano particolare attenzione ai piani educativi individualizzati e ai piani didattici personalizzati degli alunni con bisogni educativi speciali (alunni in situazione di disabilità, alunni con disturbi evolutivi specifici e alunni con svantaggio socio-economico, linguistico e culturale). I docenti di sostegno metteranno a punto materiale individualizzato o personalizzato per lo studente, avranno cura di mantenere l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e gli altri docenti curricolari, favorendo costantemente il processo di inclusione.

In presenza di alunni con disturbi specifici dell'apprendimento, i docenti terranno conto dei rispettivi piani didattici personalizzati, facendo ricorso alle misure dispensative e agli strumenti compensativi di cui al Decreto ministeriale 5669 del 12 luglio 2011 e alle relative Linee Guida.

Il Dirigente scolastico, infine, avvia le necessarie interlocuzioni con le figure competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare efficacemente la didattica digitale integrata allo scopo di garantire il diritto all'istruzione e di mitigare lo stato di isolamento sociale in presenza di alunni ricoverati presso strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione (Art.8 D.Lgs 63/2017).

## ❖ PRIVACY

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle alunne, degli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le alunne, gli alunni e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

- prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo, e impegni riguardanti la DDI;
- sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle alunne e degli alunni in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali.

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente Piano, si fa espresso rinvio al Decreto n.89 del 07/08/2020, recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39" ed alla normativa vigente.

## ❖ RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Nell'eventualità di rinnovate condizioni di emergenza, le comunicazioni con le famiglie verranno assicurate attraverso il Registro Elettronico, come consuetudine. I rapporti scuola-famiglia (colloqui individuali o collettivi, Interclasse, Consiglio di Classe, Consiglio d'Istituto) saranno garantiti in modalità videoconferenza attraverso l'applicazione Google Meet di G.Suite, previa notifica agli interessati.

### ❖ **FORMAZIONE DEI DOCENTI**

L'Istituto ha previsto, all'interno del Piano della formazione del personale 2020/2023, specifici interventi formativi anche realizzati dall'Animatore Digitale, coadiuvato dal Team Digitale.

L'Animatore digitale e i membri del Team digitale garantiscono inoltre al personale docente il supporto necessario per un corretto ed efficace utilizzo delle piattaforme e degli strumenti funzionali alla didattica digitale integrata.

[Allegato](#)

### **Schema per valutazione formativa**

<b>INDICATORI</b>		<b>DESCRITTORI</b>	<b>ELEMENTI DI OSSERVAZIONE</b>	<b>LIVELLI</b>
-------------------	--	--------------------	---------------------------------	----------------

<b>Partecipazione</b>	<b>Interventi</b>	<b>Partecipa alle attività sincrone proposte</b> (Video Conferenze, messaggistica istantanea per comunicazioni brevi: whatsapp, video chiamate individuali e per piccoli gruppi, bacheche interattive)	Presenze	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale
		<b>Partecipa alle attività asincrone</b> (Audio lezioni, video lezioni, Padlet, Powtoon, tutorial, attività svolte su strumenti sincroni connessi ai libri di testo in adozione, schede operative e test di valutazione)	Elaborati consegnati	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale
		Invia materiale utile e pertinente	Inserimenti pertinenti all'argomento trattato	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale
	<b>Collaborazione</b>	E' di sostegno e di aiuto al lavoro dei compagni, offrendo anche un supporto tecnologico per lo scambio e l'invio dei materiali.	Disponibilità, condivisione e supporto tecnologico	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale
		Risponde alle richieste degli insegnanti	Numero di risposte alle richieste	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale
	<b>Apprendimento</b>	Rielabora, interviene e usa in modo adeguato le sue capacità	Pone domande. Fa inferenze. Formula ipotesi.	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale
	<b>Interesse, cura e impegno</b>	Mostra interesse, attenzione e curiosità. Esegue accuratamente i compiti e predispone gli strumenti	Assiduità Puntualità Presentazione del compito assegnato Qualità del contenuto	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale
<b>Capacità di relazione a distanza</b>	Si esprime e si comporta in maniera adeguata al contesto, rispetta il turno di parola, sa scegliere modalità e momenti opportuni per la comunicazione tra pari e docenti.	Registro comunicativo pertinente e rispetto delle regole di comportamento a distanza	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale	
<b>Metodo e organizzazione del lavoro</b>	È consapevole delle conoscenze acquisite e sa organizzarle. Comprende quando è in grado di affrontare un compito da solo o ha bisogno di aiuto.	Richieste di eventuali informazioni e approfondimenti necessari	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale	
	Pianifica le modalità per acquisire nuove conoscenze.	Utilizzo del tempo, delle fonti, delle risorse e delle tecnologie.	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale	
	Valuta criticamente il proprio e l'altrui lavoro	Reazioni e riflessioni sui propri e altrui successi o errori	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale	
<b>Competenze digitali</b>	Usa i dispositivi tecnologici, le piattaforme per la didattica digitali e i vari applicativi in modo funzionale alle esigenze.	Utilizzo delle TIC	<input type="checkbox"/> A Avanzato <input type="checkbox"/> B Intermedio <input type="checkbox"/> C Base <input type="checkbox"/> D Iniziale	

## LIVELLI DI VALUTAZIONE

<p><b>Livello A - Avanzato</b></p> <p>L'alunno partecipa assiduamente alle proposte, svolge le consegne con puntualità e accuratezza, rispondendo a tutte le richieste degli insegnanti. E' disponibile a collaborare in modo costruttivo con i compagni. Dimostra consapevolezza del proprio impegno scolastico e responsabilità nell'assumerlo e portarlo a compimento. Ha acquisito autonomia e correttezza nell'impiego di strumenti e risorse disponibili per la didattica a distanza.</p>	<p><b>10</b></p>	<p>L'alunno lavora in autonomia, consapevolezza e con iniziativa personale, anche in situazioni nuove e diversificate. Impiega ottimamente le conoscenze, le abilità e gli atteggiamenti che la disciplina di studio richiede.</p>
	<p><b>9</b></p>	<p>L'alunno lavora in autonomia e con una certa consapevolezza, anche in situazioni nuove e diversificate. Impiega in modo soddisfacente le conoscenze, le abilità e gli atteggiamenti che la disciplina di studio richiede.</p>
<p><b>Livello B - Intermedio</b></p> <p>L'alunno partecipa alle proposte e svolge le consegne con regolarità, dimostrando un buon livello di impegno e di responsabilità rispetto ai compiti assegnati e all'impiego di strumenti e risorse per la didattica a distanza.</p>	<p><b>8</b></p>	<p>L'alunno lavora in autonomia e in modo consapevole, anche in situazioni nuove. Utilizza in modo efficace le conoscenze, le abilità e gli atteggiamenti che la disciplina di studio richiede.</p>
	<p><b>7</b></p>	<p>L'alunno utilizza in modo adeguato conoscenze e abilità di base per svolgere i compiti anche in situazioni nuove.</p>
<p><b>Livello C - Base</b></p> <p>L'alunno partecipa alle proposte e svolge le consegne con sufficiente impegno e regolarità, avvalendosi, in modo discontinuo, degli strumenti e delle risorse disponibili per la didattica a distanza. Sa applicare le basilari regole e procedure apprese.</p>	<p><b>6</b></p>	<p>L'alunno utilizza in modo sufficientemente corretto e autonomo conoscenze e abilità di base per svolgere compiti semplici anche in situazioni nuove.</p>
	<p><b>5</b></p>	<p>L'alunno utilizza in modo frammentario conoscenze e abilità di base; evidenzia difficoltà e incertezze che richiedono il supporto dell'insegnante.</p>
<p><b>Livello D - Iniziale</b></p> <p>L'alunno manifesta complessivamente difficoltà nello svolgimento delle attività a distanza predisposte dalla scuola; si impegna in modo superficiale ed è irregolare nella consegna del lavoro.</p>	<p><b>4*</b>solo per Scuola sec. 1°grado</p>	<p>L'alunno non ha acquisito conoscenze e abilità di base; manifesta difficoltà e lacune tali da richiedere azioni didattiche specifiche.</p>